

**AUTORIZACIÓN PARA INSCRIPCIÓN  
EN EL PADRÓN MUNICIPAL DE  
HABITANTE**

**Persona que autoriza**

Nombre y apellidos	Documento de identidad	Teléfono
--------------------	------------------------	----------

**Relación con el domicilio** (marcar una única opción y rellenar el apartado correspondiente)

<input type="checkbox"/> 1. Propietario de la vivienda												
Referencia catastral número:								E	S			
<input type="checkbox"/> 2. Titular del contrato de arrendamiento												
Arrendador												
Documento de identidad												
Fecha final del contrato												
Fecha del último recibo												
Referencia catastral número								E	S			

**Datos del domicilio de inscripción en Betancuria**

Nombre de la vía					
Número	Bloque	Portal	Escalera	Planta	Puerta

**Autorizo a las personas relacionadas a empadronarse en el domicilio**

Nombre y apellidos	Documento de identidad
Nombre y apellidos	Documento de identidad
Nombre y apellidos	Documento de identidad

**Firma de la persona autorizante** (Debe coincidir con el documento de identidad)

En Betancuria, a \_\_\_\_ de \_\_\_\_\_ de 202\_\_\_\_.

**La persona solicitante del trámite padronal responde de la autenticidad de la firma de quien autoriza, así como de la copia del documento de identidad.**

EXCMO. SR. ALCALDE-PRESIDENTE DEL AYUNTAMIENTO DE BETANCURIA.

## **DOCUMENTACIÓN A APORTAR:**

- Fotocopia del documento de identidad vigente de la persona que firma la autorización.
- ORIGINAL de los documentos de identidad vigente de las personas interesadas.
- Documento ORIGINAL que acredita la titularidad de la vivienda.
- Contrato vigente de arrendamiento de vivienda para uso de residencia habitual con referencia catastral acompañado del último recibo de alquiler.
- ORIGINAL del Libro de familia o certificado de nacimiento, en caso de menores de edad.

## **INFORMACIÓN PROTECCIÓN DE DATOS ALTA/MODIFICACIÓN/CERTIFICADOS PADRÓN MUNICIPAL**

El responsable del tratamiento de sus datos es AYUNTAMIENTO DE BETANCURIA (Área Estadística y Padrón de Municipal Habitantes). Sus datos serán tratados con la finalidad de gestión del Padrón Municipal. La legitimación para el uso de sus datos está basada en una obligación legal aplicable al responsable del tratamiento. No se cederán datos a terceros, salvo en supuestos previstos por la ley. Los datos serán conservados durante los periodos legales previstos. En el caso de aportar datos personales de terceras personas, usted declara que los datos de terceros son ciertos y que se ha informado y obtenido el consentimiento o autorización para el tratamiento de datos por parte de esta entidad eximiendo a AYUNTAMIENTO DE BETANCURIA (Área de Estadística y Padrón Municipal de Habitantes) de cualquier responsabilidad por dicho incumplimiento.

Los interesados podrán ejercitar sus derechos de acceso, rectificación, supresión, limitación del tratamiento y portabilidad dirigiéndose a AYUNTAMIENTO DE BETANCURIA (Área de Estadística y Padrón Municipal de Habitantes) en la dirección calle Juan de Bethencourt, 6, C.P. 35637, Las Palmas. También podrá acudir a los Registros correspondientes (art. 16.4 de la LPA-CAP) o a través de la Sede Electrónica de esta entidad. Igualmente, puede presentar una reclamación ante la Agencia Española de Protección de Datos si considera que sus derechos han sido vulnerados ([www.aepd.es](http://www.aepd.es)).